

СТАТИСТИЧЕСКИЙ УЧЕТ В АЛТАЙСКОМ ГОРНОМ ОКРУГЕ – КАК ФОРМА ВЕДОМСТВЕННОГО ДЕЛОПРОИЗВОДСТВА ВО ВТОРОЙ ПОЛОВИНЕ XIX – НАЧАЛЕ XX ВВ.

В.А. Скопа

Барнаульский государственный профессионально-педагогический колледж

Ведомственная статистическая учетность в округе являлась в первую очередь делопроизводственным механизмом. Становление этого процесса носило эволюционный характер. Развитие ведомственных статистических структур в системе округа значительно отличалось от становления и развития государственной статистики в целом.

В теоретическом определении, ведомственная статистика включала в себя сбор и обобщение информации о развитии субъектов данного ведомства и обычно носила отраслевой и закрытый характер. Именно такими особенностями обладала статистика ведомственного производства, здравоохранения, образования и др.

Отличительной особенностью ведомственной статистики являлась практическое отсутствие полной, сопоставимой и накопленной во времени информации по каждому субъекту, хозяйственной единице. Информация по каждой хозяйственной единице собиралась на уровне административной системы, а затем использовалась только в сводном виде, которая предназначалась для отчетов в Кабинет Е.И.В. Такой характер сбора и обобщения информации был обусловлен сложившейся системой отраслевого и территориального управления.

Однако если ведомственная статистика вела учет деятельности учреждений только данного ведомства, то государственная статистика имела возможность сопоставить деятельность учреждений социальной сферы с численностью и составом населения и домашних хозяйств на данной территории. В результате, возможности государственной статистики были шире и многообразнее, чем ведомственной.

Хозяйственно-административный аппарат округа играл главную роль в сложном процессе управления, что не могло не сказаться на ведомственном оформлении делопроизводства – статистическом учете. Система организованных структур управления с разветвленным аппаратом была немыслима без учета и контроля, который позволял ко-

ординировать действия и принимать важные решения.

Сложившаяся к концу 20-х гг. XIX в. система управления была юридически оформлена «Учреждением об управлении Колывано-Воскресенских заводов» 16 апреля 1828 г. Ее центральное звено было представлено царским Кабинетом, который «начал выделяться из общегосударственных учреждений в 40-х гг. XVIII в., когда в его ведении оказались не только государственные дела, но и управление императорским имуществом. С 1786 г. он утратил свою прежнюю роль, превратившись в хозяйственную канцелярию по заведованию собственностью царя и членов императорской фамилии». С 1826 г. Кабинет Его Императорского Величества вошел в состав Министерства императорского двора и уделов.

В функции Горного правления входили руководство горнорудной промышленностью Колывано-Воскресенского горного округа, осуществление полицейских и судебных функций в отношении приписных крестьян и мастеровых; контроль за деятельностью частных золотых промыслов; устройство городов, селений, стоящих при рудниках и заводах; землеустройство переселенцев и коренного населения; управление лесами; содержание горного училища и школы, сиротских домов, медицинской части; с 1831 г. – руководство эксплуатацией соляных промыслов.

В 1830 – 1855 гг. горнозаводские предприятия Алтая, кроме Колыванской шлифовальной фабрики, перешли в ведение Министерства финансов. Главным начальником Колывано-Воскресенских заводов стал томский гражданский губернатор. Практическое руководство работой рудников и заводов, приписными крестьянами и мастеровыми осуществлял горный начальник, который подчинялся главному начальнику заводов. По решению Сената от 20 марта 1834 г. Колывано-Воскресенское горное правление было переименовано в Алтайское горное правление. С передачей заводов в аренду Министерству финансов, несколько изменилась и

СТАТИСТИЧЕСКИЙ УЧЕТ В АЛТАЙСКОМ ГОРНОМ ОКРУГЕ – КАК ФОРМА ВЕДОМСТВЕННОГО ДЕЛОПРОИЗВОДСТВА ВО ВТОРОЙ ПОЛОВИНЕ XIX – НАЧАЛЕ XX ВВ.

система управления округом, а вместе с тем система подотчетности. Непосредственное руководство горнозаводским производством было возложено теперь на горного начальника, а «высшее наблюдение и распоряжение» за его деятельностью осуществлял Главный начальник Алтайских горных заводов, он же Томский гражданский губернатор.

С 1 января 1864 г. должность томского гражданского губернатора была отделена от должности главного начальника Алтайских заводов. Упразднение должности главного начальника произошло 5 января 1864 г. Главой местного управления стал горный начальник, заняв вновь учрежденную должность начальника заводов.

До статистического бюро в округе специально выделенного статистического института не существовало. Вся статистическая информация находилась в руках ведомств, независимо от их значимости и роли в принятии государственных решений. Их эволюционное изменение с течением времени – реформирование, объединение, реорганизация оказывали существенное влияние на ведомственную статистику округа.

Местная распорядительная власть принадлежала начальнику заводов, при котором состояла особая канцелярия. Начальник заводов являлся председателем Горного правления, которое находилось в городе Барнауле, и было местным правительством. В его состав входили начальник заводов и 4 советника: от отделения рудников и заводов, отделения приписных крестьян, судного отделения и счетного отделения, имевшие совещательный голос. Организация статистики и всего делопроизводства выстраивалась следующим образом. Все дела Горного правления делились на 4 отделения. Круг обязанностей Горного правления был довольно широк: к нему относились отделения рудников и заводов, приписных крестьян, судное и счетное, каждое из которых находилось в ведении одного из советников и в свою очередь подразделялось на несколько «столов» во главе со столоначальниками. Каждое из отделений располагало необходимой ему статистической информацией, получаемой от существующих ведомственных единиц. Отделение рудников и заводов сосредотачивало статистическую информацию о рудниках, заводах, главной лаборатории, о снабжении лесом, об отправке серебра и текущие формулярные списки. Отделение приписных крестьян было представлено тремя столами и содержало информацию о числе приписных крестьян,

земле, о нарядах на работы и об управлении волостями приписных крестьян. В последствии, после отмены крепостного права, статистическая информация в данном отделении сосредотачивалась о «сословии городских обывателей» и «сельских обывателей». Судное отделение представляло информацию о военно-судных делах, деятельности полиции и гражданских делах. Счетное отделение содержало информацию о ревизии прихода и расхода по рудникам, заводам и годовое расписание.

В организацию Горного правления входили два секретаря: один – по горной части, другой – по военно-судным делам и хозяйственному управлению крестьянами, 12 столоначальников, располагающих статистическим материалом в соответствии принадлежности к тому или иному ведомству, бухгалтер, журналист, писцы и экзекутор. При Горном правлении действовали: главная лаборатория, главная чертежная, архив и инспекция медицинской части. В подчинении Горного правления находились 8 горных контор во главе с управляющими.

В подчинении Горного правления состояла ведомственная окружная полиция и военные суды, располагающие информацией, в частности статистической, по текущему делопроизводству своей компетенции. Одной из главных функций правления являлось ведение счетоводства и делопроизводства по округу в целом.

Организация статистического учета, контроля и отчетности в округе носила строгий характер унифицированной формы. Статистический материал собирался в соответствии требований, который впоследствии представляли по окончании ревизии Кабинетом Его Императорского Величества через Управляющего Кабинетом. В обязанности горного Правления заводов входили следующие предметы статистической отчетности: распространение горного промысла, горное производство, заводское производство, управление лесами, управление мастеровыми, хозяйственное управление приписными к заводам крестьянами, устройство горного города и селений, состоящих при заводах и рудниках. Статистический материал представляли и ведомственные учреждения при Правлении – это горная полиция, военные суды, горное училище и школы, госпитали и аптеки, богадельня. Этот статистический материал, несмотря на локальность в отношении ведомственного предназначения, для правления округа был очень важен. Здесь

были представлены сведения о происшествиях, деятельности школ и их количественном составе, больных и т. д.

Следующую ступень окружного управления, соответственно и отчетности, составляли горные (заводские) конторы и земские управители. В ведении горных (заводских) контор находились мастеровые, рабочие люди, урочные служители, а также сведения, касающиеся самой конторы с ее «инфраструктурой». Вся статистическая информация сосредотачивалась в ведении контор. Конторы в структурном отношении фактически копировали Горное правление. Хозяйственно-организационное развитие контор, увеличение служащих и сотрудников сопровождалось усложнением и более четким разграничением управленческих обязанностей на организационно-производственные, финансово-хозяйственные, административно-полицейские, судебно-следственные функции, в рамках которых совершенствовалась система статистической отчетности, как составляющая единица ведомственных структур.

По выполнению плановых работ в системе Правления производились отчеты. Так, ежегодно, после выплавки положенного количества серебра в здании Горного правления созывался Горный совет под председательством окружного начальника. В него входили советники Горного правления, все руководители заводов, рудников, горнозаводских районов и других производственных подразделений по усмотрению председателя. Горный совет действовал периодически, как совещательный орган при начальнике заводов и занимался рассмотрением отчетов по искусственной и хозяйственной части каждой горной конторы. Здесь заслушивался общий годовой отчет, предназначенный Кабинету и расписание работ на следующий заводской год, разбирались причины невыполнения производственных заданий предшествовавшего периода, обсуждались результаты опытов и проекты по усовершенствованию производственного процесса, могли быть представлены и учетные статьи о деятельности всего округа.

Начальник заводов имел право созывать Горный совет вне расписания для решения какого-либо экстренного вопроса, доложив об этом в Кабинет. Исполнение решений Горного совета являлось обязательным для всех структурных подразделений округа. Государственная статистическая отчетность являлась иерархически поступаемым материалом. Так, для формирования общего годово-

го отчета использовались сведения по отдельным рудникам, заводам, копиям, которые по структуре были типовыми.

Для более успешного делопроизводства в рамках всего округа по Горному совету занятия были распределены между входящими в него чиновниками по следующим направлениям: учет горной части, заводской части, хозяйственной, учет денежных сумм и учет строительной части. Вся имеющаяся текущая статистическая информация об округе в распоряжении Совета и руководящих чиновников позволяла не только в унифицированной форме предоставлять отчетность в Кабинет, но и рационально осуществлять руководство.

Немалая роль в накоплении статистического материала принадлежала горной полиции, которая действовала при заводских конторах. В селениях при заводах и рудниках были приставы горной полиции. В малолюдных горных селениях их обязанности исполняли управляющие заводом или рудником.

В соответствии с Высочайше утвержденным Указом от 27 мая 1855 г. при Алтайском горном правлении было образовано отделение частных золотых промыслов для руководства работой частных золотых промыслов Западной Сибири, Восточной Сибири (Ачинский и Минусинский округа) и приисков Киргизской степи (Казахстан). Отделение осуществляло прием шлихового золота, его плавку, доставку в С.-Петербург. Образование этого отделения несколько расширило систему ведомственного учета по золотым промыслам. Несколько позже – по Указу от 13 февраля 1881 г. на отделение было возложено управление соляными промыслами в Западной Сибири. С расширением и усложнением ведомственных структур система статистической отчетности приобретала более стройный и унифицированный характер с надлежащими к тому требованиями.

По Высочайше утвержденному Указу от 6 февраля 1883 г. было организовано Главное управление Алтайского горного округа, что соответственно вносило коррективы в ведомственную статистическую учетность. В функции Главного управления входило осуществление общего руководства горнозаводским делом, землеустройством и лесным хозяйством. В структуре управления и учета выделялись части: распорядительная, горная, заводская, земельная, лесная, медицинская, хозяйственная, а также окружное училище и бухгалтерия.

Несмотря на системно осуществляющееся делопроизводство в округе – регуляр-

ные статистические сборы, требуемые от ведомств, обработку статистического материала – в 90-е гг. XIX в. в округе происходят существенные изменения, в области организации статистических служб.

Развитие статистической службы в Алтайском округе в системе существующих ведомств, было вызвано социально-экономической и политической необходимостью. Система управления нуждалась в подробных, систематизированных статистических материалах, управление хозяйством и обществом требовали научного обоснования, что позволяло бы в совокупности координировать и принимать важные государственные решения. Сбор и обработка поступающих сведений требовали постоянно действующих статистических служб. Учитывая все определенные факторы, в 1894 г. в Алтайском округе было создано при земельной части управления Статистическое бюро для «обследования крестьянских хозяйств с целью поземельного устройства крестьян в Алтае» и водворений переселенцев. Организация данной службы своей целью ставила не столько ведомственное обследование и учет в округе, а сколько социально-экономическое, и территориальное.

Процесс образования Статистического бюро можно считать эволюционным и закономерным, а в какой-то степени необходимым. К этому времени хозяйственно-административная система округа изнутри создала необходимые условия для развития самостоятельной статистической службы, с конкретно определенной целью статистической деятельности.

Дальнейшая организация округа привела к тому, что Указом от 11 апреля 1896 г. Алтайский горный округ был переименован в

Алтайский округ. Главное управление Алтайского горного округа было упразднено с передачей функций вновь организованному Главному управлению Алтайского округа. В функции Главного управления Алтайского округа входили заведование горнозаводским хозяйством и всеми делами округа, в том числе землеустройство переселенцев и коренного населения, эксплуатация и восстановление лесов, выработка правил и условий земельной аренды. В структуре управления было выделено четыре делопроизводства: хозяйственно-административное, горное, земельное и лесное, а также статистический отдел, чертежная и бухгалтерия.

Таким образом, на протяжении рассматриваемого периода статистический учет в округе был представлен как форма ведомственного делопроизводства, которая в последствии была дополнена оформлением Статистического бюро – составной частью ведомственной статистической организации округа.

СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ

1. Пшеничный А.Г. Управление Колывано-Воскресенского горного округа в конце 20-х гг. XIX века // Третьи Гуляевские чтения. – Барнаул, 1998.
2. Соболева Т.Н. Управление горнозаводским хозяйством Кабинета на Алтае в XVIII – первой половине XIX в. // Алтайский сборник. – Вып. XIV. – Барнаул, 1991.
3. Пережогин А.А. Военизированная система управления Колывано-Воскресенского (Алтайского) горного округа (1747 – 1871 гг.). – Барнаул, 2005.
4. ЦХАФ АК Ф.2. О.1. Д.1., 19., 2644.; Ф.4. О.1. Д.555. Л.14.
5. ПСЗРИ, Собр. 3, т. 3, отделение 2.